# **Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego z powodu jego zniszczenia lub utraty**

## Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego z powodu jego zniszczenia lub utraty - wniosek można pobrać ze strony [BIP Powiatu Pszczyńskiego](https://www.bip.powiat.pszczyna.pl/?id=3626&mode=0)
2. Załączniki, które należy dołączyć do wniosku:
3. W przypadku zniszczenia dowodu rejestracyjnego w stopniu powodującym jego nieczytelność:
* Dotychczasowy dowód rejestracyjny
* Potwierdzenie wniesienia opłat

Z dniem 04 września 2022r. zgodnie z art. 12 Zmiana ustawy - Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw ust. 4 - Właściciel pojazdu, który posiada kartę pojazdu albo jej wtórnik, wydane na podstawie dotychczasowych przepisów:

1) zachowuje tę kartę albo jej wtórnik albo

2) zwraca tę kartę albo jej wtórnik do starosty.

W przypadku braku informacji w centralnej ewidencji pojazdów o terminie następnego badania technicznego pojazdu organ rejestrujący wydaje wtórnik dowodu rejestracyjnego po przedstawieniu przez właściciela pojazdu zaświadczenia o pozytywnym wyniku ważnego badania technicznego pojazdu.

1. W przypadku utraty dowodu rejestracyjnego:
* Oświadczenie o utracie dowodu rejestracyjnego pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń
* Potwierdzenie wniesienia opłat

W przypadku braku informacji w centralnej ewidencji pojazdów o terminie następnego badania technicznego pojazdu organ rejestrujący wydaje wtórnik dowodu rejestracyjnego po przedstawieniu przez właściciela pojazdu zaświadczenia o pozytywnym wyniku ważnego badania technicznego pojazdu.

Jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego z powodu jego zniszczenia lub utraty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.

## Opłaty

* za pozwolenie czasowe - 18,50 zł
* za dowód rejestracyjny – 54,00 zł

Wpłat z tytułu w/w opłat można dokonywać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Pszczynie, numer rachunku 94 8448 0004 0006 1229 2011 0001 albo za pomocą karty płatniczej lub telefonu podczas załatwiania sprawy w Wydziale Komunikacji i Transportu.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Pszczynie, numer rachunku 40 8448 0004 0006 1229 2000 0102 albo za pomocą karty płatniczej lub telefonu podczas załatwiania sprawy w Wydziale Komunikacji i Transportu.

## Termin załatwienia sprawy

Pozwolenie czasowe wydawane jest niezwłocznie, w dniu przybycia do Starostwa po wcześniejszym umówieniu wizyty w systemie internetowej rezerwacji kolejki, natomiast stały dowód rejestracyjny do 30 dni. W szczególnych przypadkach oczekiwanie na odbiór dowodu rejestracyjnego może się przedłużyć do 44 dni.

## Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu Pszczyna ul. 3 Maja 10 - pokój nr 25 tel. 32 449-23-22, 32 449-23-44

## Tryb odwoławczy

Nie dotyczy.

### **Podstawa prawna**

* Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym.
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r.

w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów

* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2024 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach

* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 października 2024r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.
* Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2023r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej

### **Uwagi**

Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą dowód osobisty. W przypadku osoby prawnej aktualny wyciąg z rejestru sądowego oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON. Natomiast osoba prowadząca działalność gospodarczą, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a jeżeli prowadzi działalność w spółce cywilnej, również umowę spółki.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem do załatwienia danej sprawy. Przy czym od pełnomocnictwa należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł ( za wyjątkiem pełnomocnictwa udzielonego współmałżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).

Organ rejestrujący zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.