# **Wyrejestrowanie pojazdu**

## Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wyrejestrowanie pojazdu - wniosek można pobrać ze strony [BIP Powiatu Pszczyńskiego](https://www.bip.powiat.pszczyna.pl/?id=3626&mode=0)
2. Załączniki, które należy dołączyć do wniosku:

* Dowód rejestracyjny
* Tablice rejestracyjne
* Potwierdzenie wniesienia opłat

Z dniem 04 września 2022r. zgodnie z art. 12 Zmiana ustawy - Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw ust. 4 - Właściciel pojazdu, który posiada kartę pojazdu albo jej wtórnik, wydane na podstawie dotychczasowych przepisów:

1) zachowuje tę kartę albo jej wtórnik albo

2) zwraca tę kartę albo jej wtórnik do starosty.

Dodatkowo:

* W przypadku przekazania pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów, na podstawie zaświadczenia o demontażu pojazdu, o którym mowa w ust. 2 bądź w art. 24 ust. 1 pkt 2 lub art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 roku o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, albo równoważnego dokumentu wydanego w innym państwie
* W przypadku przekazania niekompletnego pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów, na podstawie zaświadczenia o przyjęciu niekompletnego pojazdu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 lub art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 roku o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, albo równoważnego dokumentu wydanego w innym państwie
* W przypadku kradzieży pojazdu - stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań
* W przypadku wywozu pojazdu z kraju - dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę i stosowne oświadczenie albo kopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą
* W przypadku zniszczenia pojazdu za granicą - dokument potwierdzający zniszczenie (kasację) pojazdu za granicą
* W przypadku trwałej i zupełnej utraty - dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę posiadania pojazdu i dokument potwierdzający wniesienie opłaty na rzecz gminy na realizację zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach

W przypadku nieprzedłożenia przez właściciela pojazdu zaświadczenia o demontażu pojazdu, o którym mowa w ust. 2 bądź w art. 24 ust. 1 pkt 2 lub art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 roku o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, lub zaświadczenia o przyjęciu niekompletnego pojazdu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 lub art. 33 ust. 3 tej ustawy, albo równoważnego dokumentu wydanego w innym państwie, organ rejestrujący, po upływie 30 dni od dnia otrzymania informacji od administratora danych i informacji zgromadzonych w ewidencji o przekazaniu przez stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 16, dokonuje wyrejestrowania pojazdu z urzędu.

W przypadku otrzymania informacji od organu właściwego do rejestracji pojazdów państwa członkowskiego, innego niż Rzeczpospolita Polska, o zarejestrowaniu pojazdu, organ rejestrujący dokonuje wyrejestrowania pojazdu z urzędu.

Pojazd wyrejestrowany nie podlega powtórnej rejestracji, z wyjątkiem pojazdu:

* odzyskanego po kradzieży
* zabytkowego
* mającego co najmniej 25 lat uznanego przez rzeczoznawcę samochodowego za unikatowy lub mający szczególne znaczenie dla udokumentowania historii motoryzacji
* ciągnika i przyczepy rolniczej
* wywiezionego z kraju lub zbytego za granicą

## Opłaty

Opłata skarbowa w wysokości 10 zł - za wydanie decyzji administracyjnej.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Pszczynie, numer rachunku 40 8448 0004 0006 1229 2000 0102 albo za pomocą karty płatniczej lub telefonu podczas załatwiania sprawy w Wydziale Komunikacji i Transportu.

## Termin załatwienia sprawy

W dniu przybycia do Starostwa po wcześniejszym umówieniu wizyty w systemie internetowej rezerwacji kolejki. W przypadku kompletnych i zgodnych dokumentów sprawa załatwiana jest „od ręki” przy złożeniu wniosku.

## Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu Pszczyna ul. 3 Maja 10 - pokój nr 23 tel. 32 449-23-44

## Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku Białej za pośrednictwem Starosty Pszczyńskiego, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

### **Podstawa prawna**

* Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym.
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 8 listopada 2024 r.

w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów

* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2024 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach

* Ustawa z dnia 27 maja 2015 r. o zmianie ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz niektórych innych ustaw
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej

### **Uwagi**

Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą dowód osobisty. W przypadku osoby prawnej aktualny wyciąg z rejestru sądowego oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON. Natomiast osoba prowadząca działalność gospodarczą, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a jeżeli prowadzi działalność w spółce cywilnej, również umowę spółki.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem do załatwienia danej sprawy. Przy czym od pełnomocnictwa należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł ( za wyjątkiem pełnomocnictwa udzielonego współmałżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).

Organ rejestrujący zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.