|  |
| --- |
| **Wykorzystanie dróg w sposób szczególny** |
| Przed złożeniem wniosku należy uzgodnić z organem zarządzającym ruchem (przedstawicielem Starosty Pszczyńskiego) i przedstawicielem komendanta Powiatowego Policji w Pszczynie przebieg trasy, na której ma się odbyć impreza.  **Wymagane wnioski**  Wniosek o udzielenie zezwolenia na zorganizowanie imprezy powodującej utrudnienia w ruchu lub wymagającej korzystania z drogi w sposób szczególny (załącznik do niniejszej procedury).  Druk wniosku do pobrania na stronie internetowej Starostwa Powiatowego oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego Pszczyna ul. 3 Maja 10 – pokój nr 22  Wniosek może być również złożony w innej, dowolnej formie pisemnej.  **Wniosek należy złożyć co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.**  **Kopię wniosku wraz ze wszystkimi załącznikami w terminie jw. należy przesłać do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach oraz jeżeli impreza odbywa się w strefie nadgranicznej do Komendanta Śląskiego Oddziału Straży Granicznej w Raciborzu.** |
| **Wymagane załączniki**  a. Program imprezy.  b. Regulamin imprezy.  c. Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy określający sposoby zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas trwania imprezy uzgodniony z Wydziałem Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Pszczynie zawierający:  - listę osób wchodzących w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby,  - pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,  - rodzaj i ilość środków technicznych niezbędnych do zabezpieczenia imprezy, w szczególności:  • znaki lub tablice ostrzegawcze i informacyjne,  • liny, taśmy lub wstęgi służące do oznaczenia trasy lub miejsca imprezy,  • bariery, płotki lub przegrody służące do odgradzania miejsca imprezy, oraz miejsce ich rozlokowania,  - rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy, w uzgodnieniu z komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwymi dysponentami jednostek systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,  - sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy,  - oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie,  - rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego,  - organizację łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy a Policją w trakcie trwania imprezy,  - sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy – przed imprezą i w trakcie jej trwania,  d. Wykaz osób odpowiedzialnych za zabezpieczenie i prawidłowy przebieg imprezy.  e. Podpisane zobowiązanie organizatora do „przywrócenia pasa drogowego do stanu poprzedniego, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – pokrycia kosztów tych napraw”.  f. Pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej również na terenach leśnych.  g. Dowód zapłaty opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia w wysokości 48 zł.  h. Upoważnienie i dowód zapłaty opłaty skarbowej za upoważnienie w wysokości 17 zł (jeżeli wnioskodawca upoważnił inną osobę do załatwiania wszelkich spraw w jego imieniu w przedmiotowej sprawie). |
| **Opłaty**   1. Opłata skarbowa :        48 zł – za wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny.  17 zł – od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa  Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub w kasie   Starostwa w Pszczynie ul. 3 Maja 10  nazwa banku:     **ING Bank Śląski w Pszczynie**  nr r-ku               **50 1050 1070 1000 0001 0136 6540**  **Zwolnienia z opłaty skarbowej**  Zwolnione od opłaty skarbowej są m.in.: jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, a także organizacje pożytku publicznego, jeżeli organizacje te składają wniosek o wydanie zezwolenia wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. |
| **Termin załatwienia sprawy**  Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy. |
| **Miejsce załatwienia sprawy**  Wydział Komunikacji i Transportu Pszczyna ul. 3 Maja 10 - pokój nr 22 tel. 32-449-23-90 |
| **Tryb odwoławczy**  Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, w Bielsku Białej za pośrednictwem Starosty Pszczyńskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia stronie. |
| **Podstawa prawna**  1. Art. 65 oraz 65a-j ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 128),  2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 231, z późn. zm.).  3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015r., poz. 783, z późn. zm.). |
| **Załącznik**:  [Wniosek o udzielenie zezwolenia na zorganizowanie imprezy powodującej utrudnienia w ruchu lub wymagającej korzystania z drogi w sposób szczególny / **DRUK nr 37 / - format A4 – drukować dwustronnie**](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl/?t=3622&menu=&mod=site&id=3622&rok=&miesiac=&id=3626&t=3626) |