UCHWAŁA NR 618/120/17
ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 21 marca 2017 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Bernadecie Sojka-Jany - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie oraz Pani Katarzynie Szczotka - Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie do reprezentowania Powiatu we wszelkich sprawach dotyczących Programu Erasmus+ Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk, Partnerstwo strategiczne, Partnerstwo strategiczne w edukacji szkolnej, tytuł projektu: "Assuring good choices: how to improve the education guidance services to achieve successful education pathways after post-compulsory stage"

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 814) oraz art. 9 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późniejszymi zmianami)

Zarząd Powiatu uchwala:

§ 1.

Udziela się pełnomocnictwa Pani Bernadecie Sojka-Jany - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie oraz Pani Katarzynie Szczotka - Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie do reprezentowania Powiatu we wszelkich sprawach dotyczących Programu Erasmus+ Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk, Partnerstwo strategiczne, Partnerstwo strategiczne w edukacji szkolnej, tytuł projektu: "Assuring good choices: how to improve the education guidance services to achieve successful education pathways after post-compulsory stage" (dalej „Program Erasmus+), w szczególności w zakresie: złożenia oświadczeń woli w zakresie zawiązania i udziału w partnerstwie wraz z Municipality of Badia del Vallès - Liderem projektu i wnioskodawcą, w celu złożenia wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu w ramach Programu Erasmus +, składania oświadczeń woli w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+, podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+, składania oświadczeń woli w związku z realizacją projektu w ramach programu Erasmus+ oraz podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją Programu Erasmus+ w brzmieniu określonym w załączniku 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1

do uchwały nr 618/120/2017

Zarządu Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 21 marca 2017 roku

Pełnomocnictwo

Na podstawie Uchwały nr 618/120/2017 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego my niżej podpisani, działając jako członkowie zarządu[1] Powiatu Pszczyńskiego[2] upoważniamy niniejszym Panią Bernadetę Sojka-Jany – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie[3] do reprezentowania Powiatu[4] we wszelkich sprawach dotyczących Programu Erasmus+ Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk, Partnerstwo strategiczne, Partnerstwo strategiczne w edukacji szkolnej, tytuł projektu: "Assuring good choices: how to improve the education guidance services to achieve successful education pathways after post-compulsory stage" (dalej „Program Erasmus+")

Pełnomocnictwo upoważnia w szczególności do:

- złożenia oświadczeń woli w zakresie zawiązania i udziału w partnerstwie wraz z Municipality of Badia del Vallès – Liderem projektu i wnioskodawcą w celu złożenia wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu w ramach Programu Erasmus+,
- składania oświadczeń woli w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+,
- podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+,
- składania oświadczeń woli w związku z realizacją projektu w ramach Programu Erasmus+,
- podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją projektu.

Pszczyna [5], dnia 21 marca 2017r. [6].

.....

(*Podpis*)

[1] Należy wpisać funkcję jaką pełni osoba udzielająca pełnomocnictwa.
[2] Należy wpisać nazwę instytucji w imieniu której działa osoba udzielająca pełnomocnictwa.
[3] Należy wpisać imię i nazwisko osoby, której udzielane jest pełnomocnictwo (np. dyrektor szkoły)
[4] Należy wpisać formę prawną instytucji np.: „Gminy", „Powiatu", „stowarzyszenia", „fundacji", „spółki".
[5] Należy wpisać miejscowość w której udzielone zostało pełnomocnictwo.
[6] Należy wpisać datę udzielenia pełnomocnictwa.

Załącznik nr 2

do uchwały nr 618/120/2017

Zarządu Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 21 marca 2017 roku

Pełnomocnictwo

Na podstawie Uchwały nr 618/120 /2017 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego my niżej podpisani, działając jako członkowie zarządu[1] Powiatu Pszczyńskiego[2] upoważniamy niniejszym Panią Katarzynę Szczotka – Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie[3] do reprezentowania Powiatu[4] we wszelkich sprawach dotyczących Programu Erasmus+ Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk, Partnerstwo strategiczne, Partnerstwo strategiczne w edukacji szkolnej, tytuł projektu: "Assuring good choices: how to improve the education guidance services to achieve successful education pathways after post-compulsory stage" (dalej „Program Erasmus+")

Pełnomocnictwo upoważnia w szczególności do:

- złożenia oświadczeń woli w zakresie zawiązania i udziału w partnerstwie wraz z Municipality of Badia del Vallès – Liderem projektu i wnioskodawcą w celu złożenia wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu w ramach Programu Erasmus+,
- składania oświadczeń woli w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+,
- podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+,
- składania oświadczeń woli w związku z realizacją projektu w ramach Programu Erasmus+,
- podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją projektu.

Pszczyna [5], dnia 21 marca 2017r. [6].

.....

(*Podpis*)

[1] Należy wpisać funkcję jaką pełni osoba udzielająca pełnomocnictwa.
[2] Należy wpisać nazwę instytucji w imieniu której działa osoba udzielająca pełnomocnictwa.
[3] Należy wpisać imię i nazwisko osoby, której udzielane jest pełnomocnictwo (np. dyrektor szkoły)
[4] Należy wpisać formę prawną instytucji np.: „Gminy", „Powiatu", „stowarzyszenia", „fundacji", „spółki".
[5] Należy wpisać miejscowość w której udzielone zostało pełnomocnictwo.
[6] Należy wpisać datę udzielenia pełnomocnictwa.