

**ZARZĄDZENIE NR 11/2016
STAROSTY PSZCZYŃSKIEGO**

z dnia 3 marca 2016 r.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego, dwuszczeblowego ćwiczenia obronnego
"ŻUBR 2016"**

Na podstawie art. 34 ust. 1 z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 1445 z późn. zm.), § 10 ust. 1 pkt. 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015r. poz. 1829), Zarządzenia Nr 60/16 Wojewody Śląskiego z dnia 22 lutego 2016 r. w sprawie zasad organizacji, realizacji i finansowania szkolenia obronnego oraz zgodnie z „Planem Szkolenia Obronnego w Starostwie Powiatowym w Pszczynie na 2016 rok”

zarządza się co następuje:

§ 1.

1. W II kwartale 2016 roku przeprowadzić powiatowe ćwiczenie obronne pk. „ŻUBR 2016”, na temat: „Sprawdzenie reagowania i działania organów samorządu terytorialnego szczebli: powiatowego i gminnego oraz podległych i współdziałających jednostek realizujących zadania obronne w warunkach kryzysu”.
2. Zasadniczym miejscem pracy dla podmiotów biorących udział w ćwiczeniu są ich stałe siedziby.

§ 2.

1. Współorganizatorami ćwiczenia są: Burmistrz Pszczyny, Wójt Gminy Goczałkowice- Zdrój, Wójt Gminy Kobiór, Wójt Gminy Miedźna, Wójt Gminy Pawłowice, Wójt Gminy Suszec.
2. Do udziału w ćwiczeniu powołuję zespół w składzie: Starosta Powiatu Pszczyńskiego, Wicestarostę Powiatu Pszczyńskiego, naczelników wydziałów, pracowników Starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu oraz zespoły ćwiczące wyznaczone przez Burmistrza Pszczyny, Wójta Gminy Goczałkowice Zdrój, Wójta Gminy Kobiór, Wójta Gminy Miedźna, Wójta Gminy Pawłowice, Wójta Gminy Suszec.
3. Współorganizatorzy, o których mowa w pkt. 1 powołują własne zespoły.

§ 3.

Celem ćwiczenia jest:

- przygotowanie indywidualne do wypełniania obowiązków służbowych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz zgrywanie zespołów ludzkich w czasie rozwiązywania problemów, wynikających z warunków funkcjonowania powiatu w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa,
- podnoszenie wiedzy i umiejętności kadry kierowniczej oraz pracowników administracji samorządowej w realizowaniu zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej.

§ 4.

W ćwiczeniu należy przyjąć poniższe zasady:

- 1) rozwinięcie akcji kurierskiej należy przeprowadzić w pełnym zakresie od chwili zarządzenia do zakończenia z uwzględnieniem ograniczeń czasu pokoju,
- 2) zadania należy realizować aplikacyjnie, tj. bez użycia sił i środków, za wyjątkiem osiągnięcia gotowości do działania akcji kurierskiej i rozwinięcia systemu kierowania.

§ 5.

Osoby funkcyjne ćwiczenia:

- 1) kierownik ćwiczenia, główny oceniający, recenzent – Starosta – Paweł Sadza,
- 2) zastępca kierownika ćwiczenia, starosta ćwiczący - Wicestarosta - Krystian Szostak,
- 3) szef zespołu autorskiego - Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich - Dorota Garus,

- 4) kierownik zespołu podawania wiadomości – podinspektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich - Barbara Pękała.

§ 6.

Zespół autorski zobowiązuje się do:

- 1) analizy tematu i doboru odpowiedniej literatury,
- 2) opracowania koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia,
- 3) sporządzenia i skompletowania planu przeprowadzenia ćwiczenia,
- 4) przeglądu i skompletowania dokumentacji ćwiczenia.

§ 7.

Dla sprawnego przygotowania ćwiczenia obronnego poleca się podjąć następujące czynności przygotowawcze:

- 1) opracować koncepcję i plan przeprowadzenia ćwiczenia,
- 2) uzgodnić z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego opracowany plan przeprowadzenia ćwiczenia obronnego,
- 3) przedstawić opracowaną dokumentację do zatwierdzenia,
- 4) wydać uczestnikom dokumenty stanowiące podstawę do przeprowadzenia ćwiczenia,
- 5) zorganizować instruktaż dla uczestników ćwiczenia.

§ 8.

Podmioty, o których mowa w § 2 ust. 1, zobowiązane są do opracowania własnej dokumentacji ćwiczenia obronnego.

§ 9.

- 1) Wszystkich uczestników ćwiczenia zobowiązuje do przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych.
- 2) Kontrolę w tym zakresie powierza się Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa.

§ 10.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Pszczynie.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Paweł Sadza

RADCA PRAWNY

Józef Koczor