

Starosta Pszczyński
ul. 3 Maja 10
43-200 Pszczyna

WNIOSEK O WYNAJEM SALI

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwa jednostki :

Adres:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

NIP (do faktury):

Zwracam się z prośbą o udostępnienie sali konferencyjnej / sali narad* Starostwa Powiatowego
w Pszczynie w celu *(wpisać temat spotkania)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

w dniu:, w godzinach oddo.....

łącznie liczba godzin

Dodatkowe informacje:

1. Planowana ilość osób

2. Organizator zamierza korzystać z:

☐ Nagłośnienie

☐ Dostęp do Internetu

☐ Ekran

☐ Warnik

☐ Inne uwagi

.....

3. Osobą odpowiedzialną ze strony wynajmującego, w szczególności za zachowanie porządku i czystości, opiekę nad powierzonym sprzętem, dostosowanie Sali do swoich potrzeb, a po zakończeniu spotkania przywrócenie jej do stanu pierwotnego jest:

(imię i nazwisko), nr telefonu

4. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Zarządzeniem Nr 13/2025 Starosty Pszczyńskiego z dnia 4 kwietnia 2025 r. oraz akceptuję jego warunki.

.....

data, podpis wnioskodawcy

**proszę zaznaczyć właściwe*

.....

Sposób rozpatrzenia

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody* na wynajem Sali

.....

podpis Starosty lub os. upoważnionej

**proszę podkreślić właściwe*