

PROCEDURA OBSŁUGI ŻĄDAŃ PODMIOTÓW DANYCH w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pszczynie

1. Administrator danych weryfikuje i zapewnia możliwość efektywnego wykonania praw podmiotu, zapewniając jednocześnie odpowiednie warunki, aby prawa podmiotu wskazane w art. 15-22 RODO były realizowane terminowo, w sposób wymagany przez RODO oraz dokumentowane.
2. Przyjmuje się następujące sposoby przekazywania informacji służące ułatwianiu zgłaszania żądań z art. 15-22 RODO, a także wniosków o wycofanie zgody:
 - 1) na adres mailowy,
 - 2) osobiście w siedzibie Administratora,
 - 3) listownie na adres siedziby.
3. Każdy pracownik, do którego mogłoby trafić żądanie w ramach prawa podmiotu jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Administratora i przekazania mu treści żądania.
4. Administrator ostatecznie decyduje o tym czy pozytywnie zrealizować żądanie (np. usunięcia danych).
5. Osoba technicznie realizująca wniosek odpowiada wyłącznie za techniczny aspekt realizacji praw (działa na polecenie Administratora).
6. Administrator po otrzymaniu żądania:
 - a) weryfikuje rodzaj żądania i w razie wątpliwości prosi osobę, żądającą o podanie dodatkowych informacji umożliwiających sprecyzowanie żądania,
 - b) ustala w ramach jakiej kategorii podmiotów należy identyfikować zgłaszającego,
 - c) ustala w ramach których procesów przetwarzania danych (wskazanych w rejestrze czynności) dane zgłaszającego (tej kategorii podmiotów) mogą być przetwarzane (może to być jeden lub więcej procesów przetwarzania danych),
 - d) ustala jaki zakres danych jest istotny z punktu widzenia identyfikacji danych osoby zgłaszającej żądanie (odszukania tych danych i przypisania do wyodrębnionej osoby) oraz weryfikacji tożsamości osoby żądającej,
 - e) sprawdza, czy żądanie jest możliwe do zrealizowania oraz czy nie zachodzą przesłanki wyłączające możliwość realizacji żądania, ewentualnie przesłanki pobrania opłaty,
 - f) weryfikuje czas oraz środki potrzebne na realizację żądania, a także kto będzie odpowiedzialny za techniczną obsługę żądania oraz podjęcia decyzji o sposobie realizacji żądania,
 - g) jeżeli żądanie jest zasadne przekazuje odpowiedź podmiotowi, który wniósł żądanie, wskazując sposób realizacji żądania, w terminie wskazanym powyżej,
 - h) odnotowuje sposób realizacji żądania praw podmiotów.

7. Odpowiadając na żądanie należy uwzględnić sposób zgłoszenia żądania. Jeśli osoba, której dane dotyczą, przekazała swoje żądanie elektronicznie, informacje także są przekazywane elektronicznie, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażąda innej formy. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną (art. 15 ust. 3 RODO).
8. W przypadku powierzenia danych przez ADO procesor powinien wspomóc ADO w realizacji praw podmiotu. Służyć temu ma weryfikacja procesora zgodnie z art.28 RODO.
9. Termin realizacji praw podmiotu jest zróżnicowany w zależności od kategorii obowiązków wobec niego. Administrator bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania – udziela osobie, której dane dotyczą, informacji o działaniach podjętych w związku z żądaniem na podstawie art. 15–22 RODO. W razie potrzeby termin ten można przedłużyć o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie miesiąca od otrzymania żądania Administrator informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia.
10. Jeżeli Administrator nie podejmuje działań w związku z żądaniem osoby, której dane dotyczą, to niezwłocznie – najpóźniej w terminie miesiąca od otrzymania żądania – informuje osobę, której dane dotyczą, o powodach niepodjęcia działań oraz o możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.
11. Odmawiając podjęcia działań objętych treścią żądania, należy wskazać przyczyny takiego rozstrzygnięcia oraz poinformować o możliwości wniesienia skargi do Prezesa UODO.
12. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, Administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych.
13. Jeżeli żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, Administrator może:
 - 1) pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań,
 - 2) odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.

14. **Załączniki:**

- 1) Informacja o przedłużeniu terminu rozpatrzenia żądania;
- 2) Wniosek o prawo dostępu do danych osobowych;
- 3) Odpowiedź na prawo dostępu;
- 4) Wniosek o żądanie sprostowania/uzupełnienia danych osobowych;
- 5) Odpowiedź na żądanie sprostowania/uzupełnienia danych osobowych;
- 6) Wniosek o żądanie usunięcia danych osobowych;
- 7) Odpowiedź na żądanie usunięcia danych osobowych;
- 8) Wniosek o sprzeciw wobec przetwarzania danych;
- 9) Odpowiedź na sprzeciw;
- 10) Wniosek o żądanie przeniesienia danych osobowych;
- 11) Odpowiedź na żądanie przeniesienia danych osobowych;
- 12) Wniosek o żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 13) Odpowiedź na żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 14) Odwołanie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 15) Obsługa żądania podmiotu danych.

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu/ e-mail)

Informacja o przedłużeniu terminu rozpatrzenia żądania.

Niniejszym informuje, że odpowiedź dotycząca Pani/Pana żądania
tj..... z dnia
zostanie przedstawiona do dnia.....

Przyczyną opóźnienia jest skomplikowany charakter żądania/liczba żądań.

.....
(podpis Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Pełna nazwa administratora danych)

.....
(Adres siedziby administratora danych)

Prawo dostępu do danych osobowych

Zgodnie z art. 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwracam się o potwierdzenie czy przetwarzane są moje dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce proszę o:

- potwierdzenie czy Administrator przetwarza moje dane osobowe;
- dostarczenie kopii moich danych osobowych;
- dostarczenie informacji dotyczących niżej wymienionych kwestii:
 - celu przetwarzania;
 - kategorii przetwarzanych danych osobowych;
 - odbiorców lub kategorii odbiorców moich danych osobowych;
 - przewidywanego okresu retencji moich danych osobowych, albo, jeżeli nie jest to możliwe, kryteriów stosowanych do określenia tego okresu;
 - mojego prawa do sprostowania lub usunięcia, do ograniczenia przetwarzania lub do sprzeciwienia się przetwarzaniu oraz do złożenia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - informacji dotyczących źródła pozyskania danych osobowych (jeżeli nie zostały one uzyskane ode mnie);
 - zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji mającego skutki prawne dla mnie, a także zastosowanej logiki i konsekwencji przetwarzania danych;

- w przypadku jeżeli moje dane osobowe przekazywane są zagranicę, odpowiednich środków bezpieczeństwa dotyczących przekazywania;

Proszę o uzyskanie kopii moich danych osobowych podlegających przetwarzaniu:

- w wersji elektronicznej i przesłanie na adres e-mail:

.....

- odbiór osobisty w siedzibie Administratora.

.....

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejscowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Odpowiedź na prawo dostępu

W odpowiedzi na żądanie złożone w dniu, przez:
....., Administrator
danych osobowych, po zidentyfikowaniu osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania,
uznaje złożone żądanie za:

- bezzasadne, ponieważ osobą wnioskującą, jest osoba, której dane osobowe nie dotyczą;
- bezzasadne, ponieważ jej dane osobowe nie są przetwarzane;
- zasadne i podaje następujące informacje:

1. Cel

przetwarzania:

2. Kategorie odnośnych danych

osobowych:

3. Przybliżony czas, przez który dane będą przechowywane lub kryterium ustalenia okresu:

.....

4. Informacje o źródle pochodzenia danych osobowych, jeśli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą:

.....

5. Prawo żądania sprostowania danych osobowych:

.....

.....

6. Prawo żądania usunięcia danych osobowych:

.....
.....

7. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych:

.....
.....

8. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych osobowych:

.....

9. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:

.....

10. Informacje o źródle pochodzenia danych osobowych, jeśli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą:

.....

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji (w tym, profilowanie) oraz istotne informacje o zasadach podejmowania tego typu decyzji, a także o znaczeniu i przewidywanych skutkach takiego przetwarzania:

.....
.....

12. Odbiorcy/kategorie odbiorców, którym dane osobowe zostały ujawnione:

.....
.....
.....

13. Kopia danych dołączona do odpowiedzi / nie dotyczy.

.....
data i podpis Administratora

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Pełna nazwa administratora danych)

.....
(Adres siedziby administratora danych)

Żądanie sprostowania/uzupełnienia danych osobowych

Zgodnie z art. 16 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych żądam sprostowania moich danych osobowych poprzez:

- poprawienie nieprawidłowych danych;
- uzupełnienie niekompletnych danych;

Poniżej przedstawiam dane, które mają zostać sprostowane (poprawione i/lub uzupełnione)

.....
.....
.....

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Odpowiedź na żądanie sprostowania/uzupełniania danych osobowych

W odpowiedzi na żądanie złożone dnia....., dotyczące sprostowania danych osobowych Administrator po zidentyfikowaniu osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania uznaje złożone żądanie :

za zasadne i uzupełnia dane osobowe poprzez:

.....
.....

za zasadne i poprawia dane osobowe

poprzez:.....
.....

za zasadne, ale tylko w części, dlatego też uzupełnia dane i/lub poprawia,

tj:.....

za bezzasadne, ponieważ nie wystąpiła potrzeba ich uzupełnienia - posiadane przez Administratora dane osobowe, są ograniczone w zakresie niezbędnym do celów, w których są przetwarzane – art.5 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, zgodnie z zasadą „minimalizacji danych”;

za bezzasadne, ponieważ nie wystąpiła potrzeba ich poprawienia (dane są prawidłowe).

.....
(podpis Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Pełna nazwa administratora danych)

.....
(Adres siedziby administratora danych)

Żądanie usunięcia danych osobowych

Zgodnie z art. 17 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych żądam usunięcia moich danych osobowych poprzez:

- całkowite usunięcie danych;
- częściowe usunięcie danych;

Poniżej przedstawiam dane, które mają zostać usunięte:

.....
.....
.....
.....

Żądanie usunięcia spowodowane jest:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
- wycofuję zgodę z dnia....., na której opiera się przetwarzanie i nie występuje już inna przesłanka prawna przetwarzania;
- wniesiono sprzeciw dnia.....,
- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;

- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego, przewidzianego w prawie Unii Europejskiej lub w prawie krajowym;
- dane zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego.

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

**Odpowiedź na żądanie usunięcia danych osobowych
(„prawo do bycia zapomnianym”)**

W odpowiedzi na żądanie złożone dnia....., dotyczące usunięcia danych osobowych, Administrator po zidentyfikowaniu osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania uznaje złożone żądanie :

za zasadne i usunie dane osobowe w całości, które przetwarzał;

za zasadne, ale tylko w części, dlatego też usunie część danych osobowych,

tj:....., w pozostałym zakresie są niezbędne do realizacji celu

tj:.....

(art.5 ust. 1 lit. b RODO - ograniczenie celu przetwarzania);

za bezzasadne, ponieważ dane osobowe, są niezbędne Administratorowi do realizacji celu

tj:.....

w którym zostały zebrane lub są w inny sposób przetwarzane.

za bezzasadne, ponieważ dane osobowe są niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego bądź do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 17 ust. 3 lit. b RODO);

za bezzasadne, ponieważ dane osobowe są niezbędne Administratorowi do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 17 ust 3 lit. e RODO).

.....
(podpis Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Nazwa administratora danych)

.....
(Adres administratora danych)

Sprzeciw wobec przetwarzania danych

Zgodnie z art. 21 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych wnoszę sprzeciw wobec dalszego przetwarzania moich danych osobowych ponieważ:

przetwarzanie moich danych osobowych wynika z potrzeb marketingu bezpośredniego (w tym profilowania), w związku z czym mam prawo wnieść sprzeciw w dowolnym momencie, bez podawania przyczyny uzasadniającej;

przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych (w tym profilowania) przez administratora oraz zaistniała szczególna sytuacja związana z moją osobą

tj.:

.....;

przetwarzanie moich danych osobowych jest niezbędne do celów statystycznych realizowanych przez Administratora oraz zaistniała szczególna sytuacja związana z moją osobą, tj.:....., która umożliwia wniesienie sprzeciwu.

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Odpowiedź na sprzeciw

W odpowiedzi na żądanie sprzeciwu złożone w dniu, przez, Administrator danych osobowych, po zidentyfikowaniu

osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania sprzeciwu, uznaje złożone żądanie za:

- bezzasadne, ponieważ po stronie Administratora istnieją podstawy do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń.
- bezzasadne, ponieważ nie została wskazana szczególna sytuacja.
- bezzasadne, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest inna przesłanka niż art. 6 ust. 1 lit. e lub f.
- zasadne i Administrator zobowiązuje się nie przetwarzać wskazanych w sprzeciwie danych osobowych do celów statystycznych.
- zasadne z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Wnioskodawcy.
- zasadne, tym samym Administrator zobowiązuje się nie przetwarzać danych osobowych wskazanych w sprzeciwie na potrzeby marketingu bezpośredniego (w tym profilowania) w zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy związane jest z takim marketingiem bezpośrednim.

.....
data i podpis Administratora

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(nazwa administratora danych)

.....
(Adres administratora danych)

Żądanie przeniesienia danych osobowych

Zgodnie z art. 20 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwracam się o przeniesienie moich danych osobowych, poprzez:

wydanie moich danych osobowych (dostarczonych przeze mnie Administratorowi) w formie powszechnie używanymi nadającym się do odczytu maszynowego (np. XML, JSON, CSV).

przesłanie moich danych osobowych innemu Administratorowi:

.....
.....

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Odpowiedź na żądanie przeniesienia danych osobowych

W odpowiedzi na żądanie przeniesienia danych osobowych złożone w dniu,
przez, Administrator danych
osobowych, po zidentyfikowaniu osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania, uznaje
złożone żądanie za:

- bezzasadne, ponieważ przeniesienie danych osobowych nie może wpłynąć niekorzystnie na prawa i wolności innych.
- bezzasadne, ponieważ przesłanie ich jest technicznie niemożliwe.
- bezzasadne, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest inna przesłanka niż zgoda lub umowa, oraz nie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- zasadne i Administrator przesyła dane osobowe na wskazany adres w żądaniu innemu Administratorowi.
- zasadne i wydaje dane osobowe w powszechnie używanym formacie, który nadaje się do odczytu maszynowego tj.:

.....
Wydanie danych osobowych nastąpi w siedzibie Administratora danych osobowych w terminie....., w godzinach...../ nie dotyczy.

.....
data i podpis Administratora

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Pełna nazwa administratora danych)

.....
(Adres siedziby administratora danych)

Żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 18 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych zwracam się o ograniczenie przetwarzania moich danych osobowych, ponieważ:

- moje dane osobowe są nieprawidłowe;
- moje dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, ale równocześnie sprzeciwiam się ich usunięciu;
- Administrator nie potrzebuje już moich danych osobowych do celów przetwarzania, ale są potrzebne do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń;
- wniosłam/-em sprzeciw wobec przetwarzania (ograniczenie obowiązuje do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw mojego sprzeciwu).

Dane osobowe, w odniesieniu do których żądam ograniczenia przetwarzania to:

.....
.....

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres Administratora)

.....
(miejscowość i data)

.....
(numer sprawy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Odpowiedź na żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych

W odpowiedzi na żądanie złożone dnia....., dotyczące ograniczenia przetwarzania danych osobowych Administrator po zidentyfikowaniu osoby żądającej oraz po rozpatrzeniu zasadności żądania uznaje złożone żądanie :

- za zasadne ze względu na nieprawidłowość wszystkich danych osobowych i tym samym Administrator ogranicza ich przetwarzanie do czasu sprostowania danych poprzez:
- czasowe przeniesienie wybranych danych osobowych do innego systemu przetwarzania;
- uniemożliwienie osobom upoważnionym do przetwarzania danych dostępu do tych danych;
- czasowe usunięcie opublikowanych danych ze strony internetowej.
- za zasadne ze względu na nieprawidłowość części danych osobowych

tj.:

.....
i tym samym Administrator ogranicza ich przetwarzanie do czasu sprostowania danych poprzez:

- czasowe przeniesienie wybranych danych osobowych do innego systemu przetwarzania;
- uniemożliwienie osobom upoważnionym do przetwarzania danych dostępu do tych danych;
- czasowe usunięcie opublikowanych danych ze strony internetowej.
- za bezzasadne, ponieważ nie ma żadnej podstawy do wniesienia żądania o ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

.....
(podpis Administratora)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres wnioskodawcy)

.....
(Nazwa administratora danych)

.....
(Adres administratora danych)

Odwołanie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych odwołuję wyrażoną przeze mnie zgodę na
przetwarzanie moich danych osobowych w celu

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

OBSŁUGA ŻĄDANIA PODMIOTU DANYCH

I. Żądanie.

1. Data zgłoszenia żądania:

2. Forma zgłoszenia żądania (kanał komunikacji):

3. Zgłaszający żądanie:

4. Treść żądania:

.....

II. Obsługa żądania.

1. Pracownik obsługujący żądanie:.....

2. Czy dane zgłaszającego żądanie są przetwarzane przez administratora danych:

3. Czy dane zgłaszającego żądanie zostały powierzone (komu, kiedy):

.....

4. Podjęte czynności:

a) Czynność I

- Osoba podejmująca czynność:

.....

- Opis czynności:

.....

- Data dokonania czynności:

.....

b) Czynność II

- Osoba podejmująca czynność:

.....

- Opis czynności:

.....

- Data dokonania czynności:

.....

III. Data zamknięcia zgłoszenia.....

IV. Zatwierdzenie przez osobę zamykającą obsługę żądania:

Imię i nazwisko:

Podpis: