Miejscowość, data:

Imię i Nazwisko Wnioskodawcy :   
lub nazwa firmy:

Adres:

**Starosta Pszczyński**

**ul. 3 Maja 10, 43-200 Pszczyna**

# **Wniosek o wydanie zaświadczenia**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, czy parcela gruntowa/parcele gruntowe:  
numer:

obręb:

stanowiąca moją własność/współwłasność, jest/są objęta uproszczonym planem urządzenia lasu, bądź też decyzją określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej, o której mowa w art. 19, ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach.

Cel wydania zaświadczenia:

Zapoznałem/łam się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Odbiór zaświadczenia:

* pocztą na adres wskazany we wniosku
* osobiście

Podpis Wnioskodawcy:

Załącznik do wniosku: potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**   
(numer konta do uiszczenia ww. opłaty: 40 8448 0004 0006 1229 2000 0102   
w tytule przelewu proszę wpisać: za wydanie zaświadczenia, wnioskodawcę, bądź numery działek objętych wnioskiem).

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pszczyński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Pszczynie przy ul.3 Maja 10, 43-200 Pszczyna.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Pszczynie: Starostwo Powiatowe w Pszczynie ul. 3 Maja 10, nr telefonu 32 4492307, adres e-mail: IOD@powiat.pszczyna.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania zadań realizowanych przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. e RODO. W ramach kompetencji nadanych na podstawie przepisów prawa.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej wyłącznie na podstawie ratyfikowanych przez Rzeczpospolitą Polską umów międzynarodowych, a także wykonania aktu prawa stanowionego przez organizację międzynarodową, której Rzeczpospolita Polska jest członkiem.
6. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa tj. z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym oraz przepisów resortowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeśli zgoda na przetwarzanie była udzielona) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.\*
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
10. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.