**WNIOSEK O WYDANIE WYPISU LUB WYRYSU Z OPERATU EWIDENCYJNEGO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy | |  | 2. Data | | Formularz  **EGiB** |
|  |  |  |  |
|  | 3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny | | |
| 4. PESEL lub REGON wnioskodawcy1 | |
|  |  |  | Starosta Pszczyński ul. 3 Maja 10 43-200 Pszczyna | |
| 5. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)\* | |  |
|  |  | 7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku | | |
| 6. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\* | |  | *Pole wypełnia adresat wniosku* | |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. Przedmiot wniosku | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | --- | |  | | | | Wypis z rejestru gruntów2 | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z kartoteki budynków6 | | | | | | | |
|  | | |  | | --- | |  | | | | Wypis z rejestru gruntów2 oraz wyrys z mapy ewidencyjnej3 | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z kartoteki lokali7 | | | | | | | |
|  | | |  | | --- | |  | | | | Wyrys z mapy ewidencyjnej3 | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z rejestru budynków8 | | | | | | | |
|  |  | | |  | | --- | |  | | | | Uproszczony wypis z rejestru gruntów4 | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z rejestru lokali9 | | | | | | | |
|  |  | | |  | | --- | |  | | | | Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych5 | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z wykazu działek ewidencyjnych10 | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | --- | |  | | | Wypis z wykazu podmiotów11 | | | | | | | |
| 9. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | powiat: .............................................................................................................  gmina: ..............................................................................................................  obręb ewidencyjny: .......................................................................................... lub adres nieruchomości: ............................................................................ | | | | | | | | | nr jednostki rejestrowej: ..........................................................................................................  lub nr działek ewidencyjnych: .................................................................................................  lub nr księgi wieczystej: .......................................................................................................... | | | | | | | |
| 10. Uzasadnienie wniosku o wydanie wypisu z ewidencji gruntów i budynków zawierającego dane podmiotów, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Wnioskodawca: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | --- | |  | | | | jest właścicielem, osobą lub jednostką organizacyjną władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | --- | |  | | | | jest organem administracji publicznej albo podmiotem niebędącym organem administracji publicznej, realizującym zadania publiczne związane z gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | --- | |  | | | | jest operatorem sieci w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2410, z późn. zm.) | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | --- | |  | | | | jest operatorem systemu przesyłowego, systemu dystrybucyjnego oraz systemu połączonego, w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833, z późn. zm.) | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | --- | |  | | | | ma interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem, | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | wynikający z12: ............................................................................ | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | w związku z13: ............................................................................. | | | | | | | | | | | |
| 11. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy\* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Imię, nazwisko: | | | | | | E-mail: | | | | | | | | | | Telefon: |
| 12. Postać dokumentów będących przedmiotem wniosku i sposób ich udostępnienia | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | --- | |  | | | | postać papierowa | | | | | | Sposób odbioru: | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | --- | |  | | | odbiór osobisty w siedzibie organu | | | | | |
|  | | |  | | | | | | wysyłka na adres: | | | |  | | --- | |  | | | jak w nagłówku | | |
| |  | | --- | |  | | | | postać elektroniczna | | | | | |  | | | |  | | --- | |  | | | inny: ............................................................................................... | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | --- | |  | | | inny sposób odbioru: ...................................................................................................... | | | | | |
| 13. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POTWIERDZAM ODBIÓR ORYGINAŁÓW | | | | | | | | | | | | | | | 14. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy14 | | | |
| …...................................….....................................  data i podpis | | | | | | | | | | | | | | |  | | ........................................................................................................  ........................................................................................................ | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przypisy: | | |
|  | *1.* | *Dane wymagane, jeżeli wnioskodawca jest właścicielem lub władającym nieruchomością, do której odnosi się wniosek o wydanie wypisu o pełnej treści. Dla podmiotów z innych państw - nazwa i identyfikator dokumentu równoważnego.* |
|  | *2.* | *Wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej), a także o podmiotach, które tymi działkami władają. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *3.* | *Wyrys z mapy ewidencyjnej jest dokumentem, którego treścią jest odpowiedni fragment mapy ewidencyjnej przedstawiający działki ewidencyjne, wchodzące w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej), w powiązaniu z działkami sąsiednimi, a także inne obiekty związane z tymi działkami, jeżeli są treścią tego fragmentu mapy ewidencyjnej, takie jak: budynki, kontury użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej w powiązaniu z odpowiednim wypisem z operatu ewidencyjnego.* |
|  | *4.* | *Uproszczony wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o wybranych działkach ewidencyjnych, a także o podmiotach, które tymi działkami władają; nie zawiera adnotacji dotyczących jakości danych ewidencyjnych oraz klauzuli upoważniającej do oznaczania nieruchomości w księdze wieczystej. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *5.* | *Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej); nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi działkami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *6.* | *Wypis z kartoteki budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na działkach ewidencyjnych, wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej); nie zawiera danych o podmiotach, które władają tymi budynkami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *7.* | *Wypis z kartoteki lokali jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o samodzielnych lokalach znajdujących się w jednym budynku; nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi lokalami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *8.* | *Wypis z rejestru budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach, stanowiących od gruntu odrębny przedmiot własności i położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na jednej nieruchomości gruntowej, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tych budynków. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *9.* | *Wypis z rejestru lokali jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o lokalu stanowiącym odrębną nieruchomość, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tego lokalu. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *10.* | *Wypis z wykazu działek ewidencyjnych jest dokumentem zawierającym numery wybranych działek ewidencyjnych, w kolejności wzrastającej, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego, oraz numery jednostek rejestrowych gruntów, do których te działki zostały przyporządkowane. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *11.* | *Wypis z wykazu podmiotów jest dokumentem zawierającym dane określające w kolejności alfabetycznej wybrane osoby, jednostki organizacyjne lub organy, ujawnione w ewidencji gruntów i budynków jako podmioty władające gruntami, budynkami lub lokalami, oraz oznaczenia jednostek rejestrowych gruntów, jednostek rejestrowych budynków, jednostek rejestrowych lokali oraz pozycji kartoteki budynków i kartoteki lokali, związanych z poszczególnymi osobami, jednostkami organizacyjnymi lub organami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.* |
|  | *12.* | *Należy podać nazwę aktu prawnego, oznaczenie publikatora tego aktu oraz oznaczenie jednostki redakcyjnej tego aktu.* |
|  | *13.* | *Należy wskazać okoliczności faktyczne, będące przesłankami zastosowania ww. przepisu prawa materialnego.* |
|  | *14.* | *Podpis własnoręczny, podpis elektroniczny lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.* |
|  | *\** | *Informacja nieobowiązkowa* |
| Wyjaśnienia: | | |
|  | *1.* | *W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.* |
| *2.* | *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.* |
| *3.* | *Szczegółowy zakres informacji, które są treścią wypisów z operatu ewidencyjnego oraz wyrysu z mapy ewidencyjnej określają przepisy wydane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.* |